

**SOL·LICITUD D'AJUT PER A SUFRAGAR LES DESPESES GENERALS DE L'HABITATGE HABITUAL I AFAVORIR AIXÍ LA INCLUSIÓ SOCIAL PER A L'EXERCICI SOLICITUD DE AYUDA PARA SUFRAGAR LOS GASTOS GENERALES DE LA VIVIENDA HABITUAL Y FAVORECER ASÍ LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA EL EJERCICIO**

<b>DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>	
Nom i cognoms / <i>Nombre y apellidos</i>	
DNI / NIF	Telèfon / <i>Teléfono</i>
Representant (si s'escau) / <i>Representante (en su caso)</i>	
Domicili / <i>Domicilio</i>	
Correu electrònic a efectes notificació / <i>Correo electrónico a efectos notificación</i>	

<b>EXPOSICIÓ DE FETS / EXPOSICIÓN DE HECHOS</b>	
Nombre de persones incloses en la unitat de convivència / <i>Nº de personas incluidas en la unidad de convivencia</i>	
Nombre de persones amb discapacitat incloses en la unitat de convivència / <i>Nº de personas con discapacidad incluidas en la unidad de convivencia</i>	
TOPALL ECONÒMIC / <i>TOPE ECONÓMICO</i>	

**SOL·LICITUD / SOLICITUD**

Sol·licito l'ajut per a sufragar les despeses generals de l'habitatge habitual i afavorir així la inclusió social per a l'exercici actual i que l'import corresponent s'ingressi en el compte bancari següent:

*Solicito la ayuda para sufragar los gastos generales de la vivienda habitual y favorecer así la inclusión social para el ejercicio actual y que el importe correspondiente se ingrese en la cuenta bancaria siguiente:*

IBAN (Número del compte bancari / *Número de la cuenta bancaria*)

Firma

**Informació sobre protecció de dades.** Responsable del tractament: Ajuntament de L'Hospitalet. Adreça postal: carrer de Josep Prats, 2, 08901, L'Hospitalet. Base jurídica del tractament: Reglament General de Protecció de Dades 2016/679 (RGPD) El tractament és necessari pel compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics (Art. RGPD 6.1e) i l'interessat dona el seu consentiment (Article 6.1a). Finalitat del tractament: Gestió de la sol·licitud d'ajut per sufragar les despeses generals de l'habitatge habitual. Conservació de les dades: Les dades personals seran conservades el temps necessari per acomplir la finalitat establerta. Exercici de drets: En qualsevol moment, vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició al tractament de la informació sobre les seves dades personals, davant l'Oficina d'Atenció Ciutadana, carrer de Girona, 10, planta baixa. Telèfons gratuïts 010 i 900 100 277 (trucades des de fora de L'Hospitalet).

**Información sobre protección de datos.** Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de L'Hospitalet. Dirección postal: calle de Josep Prats, 2, 08901, L'Hospitalet. Base jurídica del tratamiento: Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (RGPD) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos (Art. RGPD 6.1e) y el interesado da su consentimiento (Artículo 6.1a). Finalidad del tratamiento: Gestión de la ayuda para sufragar los gastos generales de la vivienda habitual. Conservación de los datos: Los datos personales serán conservados el tiempo necesario para cumplir la finalidad establecida. Ejercicio de derechos: En cualquier momento, usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, limitación, portabilidad y oposición al tratamiento de la información sobre sus datos personales, en la Oficina de Atención Ciudadana, calle de Girona, 10, planta baja. Teléfonos gratuitos 010 i 900 100 277 (llamadas desde fuera de L'Hospitalet).

**CONSENTIMENT PER REBRE NOTIFICACIONS AL CORREU ELECTRÒNIC FACILITAT /  
CONSENTIMIENTO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES EN EL CORREO ELECTRÓNICO FACILITADO**

La persona sol·licitant que sotasigna dona consentiment per rebre notificació electrònica de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment amb avís al correu electrònic facilitat en aquesta sol·licitud.

*La persona solicitante que firma da su consentimiento para recibir notificaciones electrónicas de todas las actuaciones relacionadas con este procedimiento con aviso al correo electrónico facilitado en esta solicitud.*

<b>NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

**DECLARACIÓ RESPONSABLE PERSONA SOL·LICITANT /  
DECLARACIÓN RESPONSABLE PERSONA SOLICITANTE**

La persona que sotasigna DECLARA que el seu habitatge habitual és el que es troba al domicili descrit a l'encapçalament d'aquest formulari, que el topall econòmic declarat a l'exposició de fets reflecteix tots els ingressos anuals bruts percebuts per la unitat de convivència, que no és titular de cap altre bé immoble de caràcter urbà, que reuneix cadascun dels requisits assenyalats per la normativa aplicable i que no es troba incursa en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions.

*La persona abajo firmante DECLARA que su vivienda habitual es la que se encuentra en el domicilio descrito en el encabezado de este formulario, que el tope económico declarado en la exposición de hechos refleja todos los ingresos anuales brutos percibidos por la unidad de convivencia, que no es titular de ningún otro bien inmueble de carácter urbano, que reúne cada uno de los requisitos señalados por la normativa aplicable y que no se encuentra incursa en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre general de subvenciones.*

<b>NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

**DECLARACIÓ RESPONSABLE PERSONES UNITAT CONVIVÈNCIA /  
DECLARACIÓN RESPONSABLE PERSONES UNITAT DE CONVIVÈNCIA**

La/les persona/es que sotasigna/en DECLARA/N que el seu habitatge habitual és el que es troba al domicili descrit a l'encapçalament d'aquest formulari i que el topall econòmic declarat a l'exposició de fets reflecteix tots els ingressos anuals bruts percebuts per la unitat de convivència.

*La/s persona/s abajo firmante/s DECLARA/N que su vivienda habitual es la que se encuentra en el domicilio descrito en el encabezado de este formulario y que el tope económico declarado en la exposición de hechos refleja todos los ingresos anuales brutos percibidos por la unidad de convivencia.*

<b>NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

<b>NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

**DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA / DOCUMENTACIÓN NECESARIA**

**Documents a aportar / Documentos a aportar.**

- DNI/NIF de les persones de la unitat de convivència / de las personas de la unidad de convivència.
- Certificat bancari o fotocopia de la llibreta del compte corrent on s'ha d'efectuar el pagament de l'ajut / Certificado bancario o fotocopia de la libreta de la cuenta corriente donde efectuar el pago de la ayuda

Podeu no aportar aquests documents si els heu aportat amb convocatòries anteriors d'aquest Ajut de l'Habitatge Habitual i continuen vigents/ *Puede no aportar estos documentos si los aporto con anterioridad ante el Ayuntamiento y indica en que expediente o sol·licitud lo hizo:*

- No aporto els documents / No aporto los documentos
- Aporto els documents / Aporto los documentos
- DNI/NIF persones UC / DNI/NIF personas UC
- Certificat bancari o fotocopia llibreta / Certificado bancario o fotocopia libreta

**AUTORITZACIONS DE CONSULTA D'INFORMACIÓ / AUTORIZACIONES DE CONSULTA DE INFORMACIÓN**

La/Les persona/es que sotasigna/en autoritza/en a l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat a sol·licitar:

*La/s persona/s abajo firmante/s autoriza/n al Ayuntamiento de l'Hospitalet de Llobregat a solicitar:*

- De la Direcció General de Cadastre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques: informació cadastral de caràcter protegit, necessària per al reconeixement, seguiment i control de l'ajut que es sol·licita, en aplicació de l'art. 53 del RDL 1/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del cadastre immobiliari i art. 76 del RD 417/2006, de 7 d'abril.
- De l'Agència Estatal d'Administració Tributària: informació de naturalesa tributària, necessària per al reconeixement, seguiment i control de l'ajut que es sol·licita, en aplicació de l'art. 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària.
- De la Seguretat Social: informació de la situació de deute i de prestacions, necessària per al reconeixement, seguiment i control de l'ajut que es sol·licita.
- De la Generalitat de Catalunya: informació del títol de família monoparental, si s'escau..
- De la Generalitat de Catalunya: informació sobre el grau de discapacitat de les persones membres de la unitat de convivència, si s'escau.
- *De la Dirección General de Catastro del Ministerio de Hacienda y de Administraciones Públicas: información catastral de carácter protegido, necesaria para el reconocimiento, seguimiento y control de la ayuda que se solicita, en aplicación del art. 53 del RDL 1/2004, de 5 de marzo, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y art. 76 del RD 417/2006, de 7 de abril.*
- *De la Agencia Estatal de Administración Tributaria: información de naturaleza tributaria, necesaria para el reconocimiento, seguimiento y control de la ayuda que se solicita, en aplicación del art. 95.1.k) de la Ley 58/2003, General Tributaria.*
- *De la Seguridad Social: información de la situación de deuda y de prestaciones, necesaria para el reconocimiento, seguimiento y control de la ayuda que se solicita.*
- *De la Generalitat de Catalunya: información del título de familia monoparental, si es necesario.*
- *De la Generalitat de Catalunya: información sobre el grado de discapacidad de las personas miembros de la unidad de convivencia, si es necesario.*

<b>NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS	NIF	FIRMA

**DOCUMENTS ADDICIONALS A APORTAR EN CAS DE NO AUTORITZACIÓ  
/ DOCUMENTOS ADICIONALES A APORTAR EN CASO DE NO AUTORIZACIÓN**

**Documents addicionals a aportar en el cas que NO s'autoritzi a l'Ajuntament l'accés a les seves dades / Documentos adicionales a aportar en el caso que NO se autorice al Ayuntamiento al acceso a sus datos.**

- Certificat de discapacitat en vigor / Certificado de discapacidad en vigor.
- Fotocòpia del carnet de família monoparental / Fotocopia del carnet de família monoparental.
- Certificació cadastral en vigor, acreditativa de la titularitat de l'habitatge habitual / Certificación catastral en vigor, acreditativa de la titularidad de la vivienda habitual.
- Certificat negatiu de deutes amb la Seguretat Social, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social (en cas d'autònoms) / Certificado negativo de deudas con la Seguridad Social, emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social (en caso de autónomos).
- Certificat negatiu de deutes tributàries, emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària / Certificado negativo de deudas tributarias, emitido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria
- Certificat d'imputacions de l'IRPF, emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària / Certificado de imputaciones del IRPF de las personas afectadas, emitido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- Certificat integral de prestacions, emès per la Seguretat Social / Certificado integral de prestaciones, emitido por la Seguridad Social.